



Základní škola a Mateřská škola, Ostrava – Poruba, Ukrajinská 19, příspěvková organizace

Vyhodnocení Plánu Výchovného poradce Základní školy a Mateřské školy, Ostrava – Poruba, Ukrajinská 19, příspěvková organizace, za školní rok 2022 - 2023



Konzultační hodiny probíhaly:

<p>1. <i>Ve čtvrtek od 8.00 do 8.45 hod. každý týden na pracovišti - na ulici Ukrajinská 19, v Ostravě – Porubě, dále dle potřeby po telefonní nebo osobní domluvě.</i></p>
<p>2. <i>Každý první čtvrtek v měsíci od 7.45. hod do 8.30 hod na ulici Karla Pokorného 1742/50, v Ostravě – Porubě, dále pak dle potřeb žáků, rodičů a pedagogů.</i></p>
<p>3. <i>V pozici vedoucího ŠPP konzultační hodiny probíhaly v pondělí – 8.55 hod – 9. 40 hod na pracovišti Ukrajinská 19, v Ostravě – Porubě nebo Karla Pokorného 1742/50 v Ostravě – Porubě dle potřeby školy.</i></p>
<p>4. <i>Hodinová dotace VP je – 1x týdně - 1 hod.</i></p>
<p>5. <i>Na obou pracovištích byly vyvěšeny informace o výchovném poradci s konzultačními hodinami, plánem VP a ŠPP a žáci byli seznámeni s náplní práce výchovného poradce. Zákonní zástupci byli s prací výchovného poradce seznámeni na oficiální schůzce školy a třídních schůzkách, ZZ se předaly informační letáčky.</i></p>

Tel.:596 965 646

IČO: 64 62 81 59

<http://www.specialniskola.cz>

číslo účtu: 90535-761/0100

DS: km5fe2i



6. Na obou pracovištích se označily prostory pro výchovnou práci a vyvěšena informační nástěnka.

Činnosti výchovného poradce probíhaly soustavně v průběhu celého školního roku 2022 – 2023:

Tabulka činností VP

Spolupráce s jinými projekty - poradenství a sdílení dobré praxe

<i>Individuální a skupinové pohovory s žáky se SVP školy</i>	<i>celoročně</i>
<i>Individuální a skupinové pohovory se zákonnými zástupci žáků se SVP</i>	<i>celoročně</i>
<i>Metodická pomoc pedagogům školy – IVP, PPVV výukové a výchovné problémy, práce s Doporučením pro vzdělávání a podpůrnými opatřeními</i>	<i>celoročně</i>
<i>Vedení ŠPP</i>	<i>metodické schůzky dle potřeby, operativně celoročně</i>
<i>Profesní orientace, příprava na SŠ</i>	<i>8. a 9. ročníky celoročně</i>
<i>Řešení výchovných a vzdělávacích problémů z pozice VP</i>	<i>celoročně</i>
<i>Spolupráce s ŠPZ – SPC, PPP, SVP</i>	<i>celoročně</i>
<i>Komunikace s vedením školy</i>	<i>celoročně</i>
<i>Předávání informací – prezentace z dalšího vzdělávání, semináře, školení</i>	<i>celoročně</i>
<i>Administrativní činnost</i>	<i>celoročně</i>

Ve školním roce 2022-2023 absolvoval VP setkávání v rámci odborných školení se zaměřením na výchovu a vzdělávání, speciální pedagogiku a výchovného a profesního poradenství.

Výchovný poradce – vedení školy:

<i>A) Výchovný poradce úzce spolupracoval s vedením školy, plnil zadané úkoly.</i>
<i>B) Z pozice Vedoucího ŠPP koordinoval činnost školního poradenského pracoviště.</i>
<i>C) Ve své práci vycházel z nových podmínek a potřeb pro školní rok 2022/2023, z platné legislativy.</i>
<i>D) Vytvořil Plán VP-září 2022 a Hodnocení práce VP – červen 2023, stanovil si čas konzultačních hodin.</i>
<i>E) Zajišťoval záležitosti, týkající se spolupráce s SPC, PPP, SVP dle platné legislativy, konzultoval PO, IVP; Doporučení žáků ŠPZ.</i>
<i>F) Podílel se a metodicky vedl pedagogy při zpracování IVP a PPVV žáků; vše konzultoval s vedením školy; koordinoval vyplnění žádostí o vypracování IVP a PPVV dle školního formuláře. IVP, PPVV a jeho Vyhodnocení kontroloval dle platných PO a Doporučení ke vzdělávání.</i>
<i>G) Zpracovával přehledy žáků jednotlivých tříd dle typu postižení a vřazení do</i>



příslušného SPC, PPP nebo SVP prostřednictvím tabulkového systému, pravidelně aktualizoval informace.

Během školního roku 2022-2023 VP průběžně doplňoval diagnostiku všech žáků školy, včetně dokumentace prvního ročníku a nově přichozích žáků do ostatních ročníků, dle všech informací založených v dokumentaci školy a složkách třídních učitelů získaných od zákonných zástupců, SPC, PPP. Z těchto materiálů doplňoval stávající tabulkový soubor zdravotních, psychologických, pedagogických diagnóz jako výchozí podporu Bakaláře i pro přehlednost pro třídní učitele a VP - soubor žáků, kteří jsou v evidenci jednotlivých SPC pro PAS, Vady řeči, MP, TP, ZP a PPP – pro žáky s SPU a CH. Všechny informace osobně konzultoval s pracovníky SPC i PPP na jednotlivých pracovištích i na půdě školy. /SPC pro PAS a Vady řeči v Ostravě – Zábřehu; SPC pro MP v Ostravě – U studia, Novém Jičíně a Karviné; SPC pro TP ve Frýdku – Místku; SPC Srdce pro TP a MP v Opavě; SPC pro ZP v Opavě; PPP v Ostravě – Zábřehu se sídlem v Ostravě – Zábřehu a Porubě/. S těmito ŠPZ spolupracoval při zpracování IVP, nutnosti a možnostech podpůrných opatření, asistentů pedagoga ve výuce, intervenci ve školách, vyšetřeních jednotlivých žáků. Prováděl metodickou pomoc rodičům i pedagogům.

Výchovný poradce – ŠPP: VP a vedoucí ŠPP

<i>A) Informoval z pozice Vedoucího ŠPP rodiče žáků, žáky a učitele o činnosti ŠPP, jejich členy – VP, ŠP, ŠMP, ŠSP a Programem činností na školní rok 2022 – 2023 a o možnostech využití jejich služeb; koordinoval činnost jednotlivých pracovníků týmu.</i>
<i>B) Seznámil s obsahem práce výchovného poradce a ŠPP na třídních schůzkách, na web. stránkách školy, na nástěnkách obou škol, konzultačními hodinami.</i>
<i>C) Účastnil se mimoškolních činností v rámci školy - soutěží a besed, kulturních akcí.</i>
<i>D) Podílet se při úpravách tematických plánů a projektů školy.</i>
<i>E) Vedl spisovou dokumentaci o práci ŠPP.</i>
<i>F) Účastnil se na odborných seminářích, týkajících se speciálně pedagogické problematiky a zlepšování klientských služeb; metodických seminářů VP a seminářů pro volbu povolání.</i>
<i>G) Spolupracoval s SPC, PPP, SVP, pedagogy a rodiči dosáhnout zlepšení kvality práce při výuce žáků s SPU a CH, žáků s PAS, NKD, MP, kombinovanými vadami</i>
<i>H) Pomáhal při vytváření IVP pro žáky, prostudováním všech IVP; Doporučení ke vzdělávání, podpůrných opatření; podílel se na vyhodnocení IVP – průběžně, taktéž u PPVV školy.</i>
<i>I) Koordinoval výchovně vzdělávací sezení s žáky a jejich zákonnými zástupci.</i>



J) Podílel se na vytváření vhodného prostředí – zázemí VP pro práci – kabinet VP.

Školní poradenské pracoviště v naší škole bylo ve složení vedoucí pracoviště a výchovný poradce; školního psychologa, školního metodika prevence a čtyř školních speciálních pedagogů. ŠPP mělo za úkol poskytovat poradenské a konzultační služby žákům, zákonným zástupcům a pedagogům. Činnost byla zaměřena na koordinaci poradenských služeb ve škole; pomoc při výběru SŠ a volbě povolání; problematiku školní docházky a prospěchu; prevenci a řešení sociálně patologických jevů; organizace volno-časových aktivit; zaměření na problematiku PAS, Vývojové dysfázie, SVP; problémů a poruch chování a problematiku žáků s hraničním intelektem a žáků s minimálními očekávanými výstupy ve vzdělávání, žáků nadaných s dvojím nadáním, psychickými problémy..... Tým ŠPP se scházel dle potřeby s ve školním roce 2022-2023 – cca 1x měsíčně, vždy dle aktuálních možností členů. Na těchto sezeních se tým domlouval na úkolech činnosti, vyhodnocení předešlého období a probíral aktuálně řešené problémy, ty se v průběhu měsíce operativně řešily.

Výchovný poradce – pedagogové:

A) VP seznámil pedagogy s Plánem VP pro školní rok 2022 – 2023.
B) Spolupracoval při vytváření správného klimata školy.
C) Poskytoval metodickou pomoc pedagogům školy při diagnostice žáků a vedení spisové dokumentace.
D) Zajišťoval Individuální poradenskou pomoc pedagogům – při zpracování IVP, PPVV pomáhal při realizaci podpůrných opatření a doporučení ke vzdělávání; metodicky vedl zpracování zpráv o žácích pro SPC, PPP, SVP.
E) Pomáhal při řešení problémů se ŠPZ.
F) Poskytoval metodickou pomoc všem pedagogickým pracovníkům v oblasti Speciální pedagogiky.
G) Koordinoval informační činnosti třídních učitelů.
H) Ve spolupráci s kolegy /především třídními učiteli/ poskytoval individuální poradenství ZZ při řešení výchovných a výukových problémů, spoluúčast na sezeních, vztahujících se k řešení výchovné problematiky, týkajících se rizikových jevů, nebo při individuálních konzultacích s rodiči problémových žáků ostatních učitelů.
I) Poskytoval metodickou pomoc zejména učitelům 1. a 9. roč., pedagogům nově přichozících žáků a začínajícím pedagogům.
J) Spolupracoval se školním metodikem prevence v otázkách prevence rizikových jevů.



Základní škola a Mateřská škola, Ostrava – Poruba, Ukrajinská 19, příspěvková organizace

<i>K) Spolupracoval se školním psychologem a speciálními pedagogy.</i>
<i>L) Metodicky napomáhal AP, kteří jsou součástí školského zařízení při výuce.</i>
<i>M) Seznámil pedagogy s vyhodnocením plánu VP – za školní rok 2022/2023.</i>
<i>N) V případě zhoršené zdravotní situace v zemi napomáhal pedagogům s aktuálními problémy v rámci distanční výuky.</i>

Dle rad a pokynů třídní učitelé pro žáky na doporučení SPC vypracovali IVP /v případě doporučení ŠPZ/, které výchovný poradce schválil po poradě s SPC.

Další nedílnou součástí bylo získávat přehled o proběhlých psychologických a pedagogických vyšetřeních v SPC a PPP, a tím možnost spolupracovat se zákonnými zástupci na nutnosti kontrolního vyšetření pro následný školní rok, pokud tak již SPC či PPP neučinila.

Výchovný poradce – ostatní instituce:

<i>A) Spolupracoval se ŠPZ v rámci kraje, celorepublikově – Integrovaným systémem pedagogicko – psychologického poradenství; SPC, PPP, ŠVP.</i>
<i>B) Koordinoval schůzky ke spolupráci s SPC, PPP, SVP.</i>
<i>C) Spolupracoval se SŠ v rámci profesní orientace.</i>
<i>D) Sledoval a doporučoval ZZ vhodná ŠPZ, nutnost a důležitost vyšetření.</i>
<i>E) Spolupracoval s PPP v Ostravě – Zábřehu – metodické vedení výchovných poradců, SPC pro MP Ostrava a Karviná – metodická sezení VP.</i>
<i>F) Spolupracoval s IPS pro volbu povolání při Úřadu práce Ostrava.</i>
<i>G) Prováděl depistáž a následně spolupracoval s klinickými psychology a psychiatry žáků.</i>

Výchovný poradce – žáci:

<i>A) VP vedl individuální a skupinové konzultace s žáky školy v otázkách školní problematiky a oblasti speciálního školství.</i>
<i>B) VP byl nápomocen v otázkách zdraví a zvládnání náročného období s případnou změnou zdravotního stavu v zemi.</i>
<i>C) Zaměřil se na práci s novými žáky přijatými z jiných školských zařízení, a umožnil jim snadnější adaptaci na nové podmínky.</i>
<i>D) Zaměřil se na prevenci předcházení problémů ve výuce i mimo ni u problémových jedinců.</i>

Tel.: 596 965 646
IČO: 64 62 81 59

<http://www.specialniskola.cz>

číslo účtu: 90535-761/0100
DS: km5fe2i



<i>E) Doplnoval, kompletoval a zaváděl nové dokumentace pro příchozí žáky - s odbornou problematikou, týkající se diagnostiky, výchovných a výukových problémů.</i>
<i>F) Doplnoval diagnostiky žáků o nové informace a kompletace.</i>
<i>G) Zaměřoval se na problematiku PAS, Vývojové dysfázie, kombinovaných vad, dětskou depresi; nadále pracovat s ostatními problémy žáků se speciálními potřebami – MP, ZP, TP, SP, SPU a CH, NKD, pouřazovým traumatem.</i>
<i>H) Ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky dlouhodobě a systematicky sledoval a hodnotil vývoj žáků a vytvářel podmínky pro zdravý psychický a sociální vývoj v procesu výchovy a vzdělávání, objektivní hodnocení žáků.</i>
<i>I) Zaměřil se na způsoby hodnocení krátkodobé, průběžné a globální a sebehodnocení žáků.</i>
<i>J) Sledoval a individuálně pomáhal v oblasti problematiky mladšího školního věku a dospívání žáků školy.</i>
<i>K) Vytvářel příležitosti k zapojení žáků do společenského dění.</i>
<i>L) Snažil se o inkluzivní zapojení žáků s postižením a rodinných příslušníků.</i>
<i>M) Pomáhal při náboru do zájmových kroužků školy a mimoškolních aktivit školy.</i>
<i>N) Účastnil se projektových dnů, besed a soutěží k aktuálním problémům školní docházky, dospívání, rizikových jevů, mezilidských vztahů, zejména v třídních kolektivech.</i>
<i>O) V rámci besed a konzultací vedl žáky ke správnému výběru budoucí střední škol v rámci profesní orientace.</i>
<i>P) Podílel na zpřístupnění informačních zdrojů v rámci profesní orientace pro žáky a rodiče.</i>
<i>Q) V rámci spolupráce s IPS pro volbu povolání při Úřadu práce města Ostravy zabezpečil pro 8. ročníky informační schůzku v březnu 2023.</i>
<i>R) Zabezpečil informace o vyšetřeních k přijímacímu řízení v rámci SPC, PPP, SVP.</i>
<i>S) Účastnil se Dnů otevřených dveří ve středoškolském systému, vysvětlil nutnost správného výběru školy dle schopností, možností a prospěchu jednotlivých žáků – dle aktuální situace a možností.</i>
<i>T) Organizoval exkurze do dostupných středních škol, nabízel možnosti osobních setkání – dle aktuálních možností a situace.</i>
<i>U) Pomáhal při řešení problémů při spolupráci s PPP, SPC, SVP a s koordinátory rizikových jevů.</i>
<i>V) Spolupracoval se zákonnými zástupci a poradenskými orgány, se samotnými žáky při vytváření a plnění individuálních vzdělávacích programů.</i>
<i>W) Řešil výchovné a vzdělávací problémy osobním pohovorem, individuální a skupinovou prací s žáky, v rámci třídy, školy.</i>
<i>X) Bude řešit konfliktní situace s dětmi a jejich rodiči, svolávat výchovné komise.</i>



Výchovný poradce – zákonní zástupci žáků:

<i>A) Seznámil rodiče s Plánem VP, konzultačními hodinami VP a Vedoucího ŠPP na web. stránkách, třídních schůzkách a vyvěšením na obou budovách školy.</i>
<i>B) Spolupracoval s rodiči na posílení vzájemných vztahů školy a rodičů; vytvářel vhodné klima při jednání se ZZ žáků školy.</i>
<i>C) Snažil se vytvářet nekonfliktní spolupráci v otázkách výchovy a vzdělávání v rámci školy a mimoškolních činností.</i>
<i>D) Svolával a řídil výchovná a vzdělávací sezení s rodiči – operativně.</i>
<i>E) Pomáhal při řešení konfliktních situací mezi ostatními pedagogy a zákonnými zástupci.</i>
<i>F) Doporučoval vhodná ŠPZ, odborné lékaře – psychology, psychiatry.</i>
<i>G) Dle potřeby a zájmu navázal na předešlý školní rok 2021-2022 ve Volbě povolání formou přátelských setkávání.</i>
<i>H) Řídil informační činnost k problematice výukové, výchovné a volbě povolání.</i>
<i>I) Vyhledával vhodné nabídky oborů a škol v rámci kraje, České republiky.</i>
<i>J) Administrativně řídil činnost při vyplňování přihlášek, zápisových lístků.</i>
<i>K) Vedl informační sezení k profesní problematice – listopad 2022 – únor 2023, sledoval odevzdání přihlášek na střední školy – dle aktuální situace a možností.</i>
<i>L) Koordinoval účast ZZ na exkurzích spolu s dětmi v doporučených SŠ, výstavě k volbě povolání, veletrhů středních škol – dle aktuální situace a možností.</i>

Nedílnou součástí práce výchovného poradce byla odborná pomoc zákonným zástupcům žáků, individuálním a skupinovým sezením pro výchovné a výukové problémy žáků, nutnosti vyšetření žáků nebo z důvodů volby povolání. Tyto schůzky probíhaly operativně v průběhu celého školního roku. Dále se výchovný poradce pravidelně zúčastňoval s žáky a jejich rodiči společných akcí pořádaných školou a mimoškolních činností, v rámci volby povolání dnů otevřených dveří, Výstavy „Učeň, středoškolák, vysokoškolák“ – 11/2022, Veletrhu středních škol – 11/2022, veletrhů středních škol online – dle aktuálních možností a situace.

Výchovný poradce – volba povolání:

<i>A) Systematicky se věnoval informační činnosti významné pro volbu dalšího studia nebo pro jiné formy přípravy na budoucí povolání žáků.</i>
<i>B) Spolupracoval s ostatními pedagogickými pracovníky a rodiči na dlouhodobé</i>



<i>profesionální orientaci žáků – kariérním poradenstvím.</i>
<i>C) Poskytoval individuální poradenské služby v otázkách týkajících se studia na středních školách a na volbu povolání.</i>
<i>D) Zajišťoval Atlasy školství zaměřené na střední školy pro jednotlivé žáky.</i>
<i>E) Koordinoval a vedl schůzky s rodiči, individuální a skupinové k problematice profesní přípravy.</i>
<i>F) Skupinové schůzky probíhaly dle potřeby na počátku listopadu 2022, 1. informace byly poskytnuty v rámci třídních schůzek na počátku školního roku 2022/2023 – vše dle aktuálních možností a situace.</i>
<i>G) Metodicky vedl rodiče při vyplňování přihlášek na střední školy a zápisových lístků pro přijetí žáků na jednotlivé školy.</i>
<i>H) Spolupracoval s Informačním centrem pro volbu povolání při Úřadu práce Ostrava v otázkách volby povolání s celorepublikovou působností, využití služeb tohoto Centra pro skupinovou návštěvu – 8. roč. - jaro 2023 a celostátní výstavy „Učeň, student, vysokoškolák 2022“ (listopad 2022), Veletrh středních škol – 11/2022, Veletrh středních škol online – dle aktuálních možností.</i>
<i>I) Zajišťoval exkurze do vybraných škol středního typu, výrobních prostor; zajišťoval nabídky středních škol ve škole – dle aktuálních možností.</i>
<i>J) Účastnil se školení a informačních porad pro volbu povolání.</i>
<i>K) Účastnil se odborných seminářů SPC.</i>
<i>L) Využíval internetových adres a odkazů s touto tematikou a zpřístupnění informací rodičům, zákonným zástupcům žáků v rámci školy – např. www.obory.strednich.skol.cz; www.moravskoslezskykraj.cz apod.</i>

V rámci doporučení všichni žáci 9. ročníku podstoupili spec. - ped. vyšetření pro volbu povolání v SPC, PPP dle zdravotního postižení. VP byl nápomocen s vyplněním přihlášek a dalších materiálů nutných pro zaslání na střední školy a učiliště. Individuální schůzky byly řešeny operativně.

Nedílnou součástí byla spolupráce s ostatními členy ŠPP, zejména školním psychologem Mgr. Nicolou Wenclovou a ŠMP Mgr. Kateřinou Krupovou.



Základní škola a Mateřská škola, Ostrava – Poruba, Ukrajinská 19, příspěvková organizace

Vypracovala Výchovná poradkyně Mgr. Helena Šťastná

V Ostravě dne 30. 6. 2023

Tel.: 596 965 646
IČO: 64 62 81 59
<http://www.specialniskola.cz>

číslo účtu: 90535-761/0100
DS: km5fe2i